

2010-03-09
DNR: 2009-000548

Kvalitetsredovisning för 2009



Sammanfattning

Hasslövs Bygdeskola uppfattas som en trygg skola med små elevgrupper, där eleverna blir sedda och all personal är delaktig i varandras och elevernas arbete. I denna redovisning har jag vid vissa punkter separerat fritidsverksamheten från skolverksamheten. Det är vid de fall som ett tillägg behövs eller där uppfattningen mellan verksamheterna skiljs åt. Överlag ser vi fritidshemmet som en del av skolan då den delar skolans värdegrund, personal, lokaler och framförallt elever.

Ärendet

Enligt Skolförordningen är varje kommun skyldig att årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning omfattande varje kommunalt bedriven skolverksamhet, förskoleverksamhet samt skolbarnomsorg. Motsvarande krav som finns på kommunen finns på enhetsnivå och innebär ett ansvar att upprätta en kvalitetsredovisning i syfte för att främja det kontinuerliga, systematiska och utvärderande arbetet.

Kvalitetsredovisningen ska fungera som en sammanfattning av arbetet och visa på måluppfyllelsen med dess analyser under året, likväl som ett utvärderingsverktyg i strävan efter att hela tiden förbättra verksamheten. Den blir på så vis ett naturligt underlag för framtagandet av enhetens kommande arbetsplan.

Måns Magnusson
Rektor, Hasslövs Bygdeskola

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Underlag och rutiner i framtagandet och arbetet med kvalitetsredovisningen..... | - 4 - |
| 2. Förutsättningar för verksamhetens måluppfyllelse..... | - 4 - |
| 3. Resultat, måluppfyllelse och analys utifrån nationella mål, riktlinjer och enhetens arbetsplan för 2009..... | - 6 - |
| 3.1. Normer och värden/Trygghet..... | - 6 - |
| 3.2. Utveckling och lärande/kunskaper..... | - 7 - |
| 3.3. Hälsa | - 8 - |
| 3.4. Ansvar och inflytande | - 9 - |
| 3.5. Förskola, skola och hem | - 9 - |
| 3.6. Övergång och samverkan..... | - 10 - |
| 3.7. Skolan och omvärlden..... | - 10 - |
| 3.8. Bedömning och betyg (Gäller ej förskola)..... | - 11 - |
| 4. Styrning och ledning | - 11 - |
| 5. Uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen 2009 | - 12 - |
| 6. Prioriterade områden i arbetsplan 2010. | - 12 - |

1. Underlag och rutiner i framtagandet och arbetet med

kvalitetsredovisningen

På följande sätt har vi arbetat med framtagandet av kvalitetsredovisningen för 2009. (Kvantitativ information och kvalitativ information)

Vi arbetar kontinuerligt med att utvärdera vår verksamhet. Varje vår genomför vi en föräldraenkät på skolan som även inkluderar fritids. Överlag var svaren väldigt positiva. Flera föräldrar tyckte att det var svårt att besvara frågan om man som förälder tycker att man kan vara med och påverka arbetet i klassen. En del vill inte vara med och påverka utan tycker att det tillhör lärarens profession och andra tycker att det borde bli väldigt rörigt i klassen om alla föräldrar skulle kunna påverka klassens arbete.

2. Förutsättningar för verksamhetens måluppfyllelse

Kvalitativ information:

Allmänt

Vi är en liten, fristående skola där tryggheten och omsorgen om varandra står i fokus. Eleverna känner varandra väl och har ett öppet förhållningssätt till personalen som alla tar aktiv del i undervisningen. Naturen ligger oss varmt om hjärtat och vi vistas ute så mycket som möjligt.

Arbetsmiljö

Arbetsgången i handlingsplanen följdes med ett bra resultat. Kris- och katastrofplanen behövdes som väl är inte användas detta år. Inför varje läsår uppdateras "Krispärmen" där elevers och personalens personuppgifter samt kontaktmöjligheter med anhöriga står. Brandövning har genomförts vid ett tillfälle per termin. Eleverna i förskoleklassen har även haft brandutbildning med ungdomsbrandkåren. Skolsköterskan är på skolan en dag varannan vecka. Rektor är ansvarig för elevvården som sköts tillsammans med skolsköterskan och de lärare som är berörda.

- Personella uppgifter

Antal tillsvidareanställd behörig pedagogisk personal vid vårterminen

Förskolelärare 1st 100 %

Fritidspedagog 1st 100 %

Speciallärare 1st 30 %

Lågstadie lärare 1st 100 %

4-9 Ma/NO 1st 100 %

1-7 Sv/So 1st 100 %

Rektor 1st 30 %

Tillfällig lärarpersonal under vårterminen

Slöjdlärare 2st timanställda

Fritidspedagog/idrottslärare, vikarie timanställd ca 50%

Förskollärare, vikarie 100%

Antal tillsvidareanställd pedagogisk personal som har varit tjänstledig vårterminen

Förskollärare 1st 100 % sjukskriven under större delen av perioden

Fritidspedagog 1st 100% föräldraledig

Antal tillsvidareanställd behörig pedagogisk personal vid höstterminen

Förskolelärare 1st 50 %

Fritidspedagog 1st 100 %

Lågstadie lärare 1st 100 %

4-9 Ma/NO 1st 100 %

1-7 Sv/So 1st 94 %

Rektor 1st 30 %

Tillfällig lärarpersonal under höstterminen

Slöjdlärare 2st timanställd

Hemkunskapslärare 1st timanställd

Övrig personal

Skolsköterska 1st tim.anst.

Vaktmästare/busschaufför 1st 75%

Lolalvårdare 1st 37,5 %

Köksansvarig 1st 62,5%

Antalet elever

Skolan

Vårterminen 2009, 52 elever

Höstterminen 2009, 45 elever (48 inkl 5-åringar)

Fördelade enl. nedan

Vt-09

Förskoleklass 11 elever

Klass 1-2 15 elever

Klass 3-4 12 elever

Klass 5-6 14 elever

Ht-09

Förskoleklass 5 elever (8 inkl 5-åringar)

Klass 1-2 15 elever

Klass 3-4 14 elever

Klass 5-6 11 elever

Fritids

Vårterminen 2009, 13 elever

Höstterminen 2009, 17 elever

- Ekonomiska uppgifter

Mellan vårtermin och hösttermin 2009 så sjönk elevantalet på skolan med 4 elever från 52 till 48. Detta i samband med att vår ersättning för de tre 5-åringar som fanns i verksamheten uteblev gjorde att vi räknade med ett underskott på ca 400.000 kronor inför läsåret 09/10. Vilket medförde att vi inte kunde behålla vår specialpedagog och att ett varsel för nästa läsår lades på pedagogisk personal. Elevantalet på fritids höjdes i sin tur med 4 elever från vårterminen till höstterminen. Vi har dessutom stramat åt vår budget samt använder skolans personal på ett effektivare sätt. Vi låter personal täcka upp för varandra i de olika verksamheterna. Detta har resulterat i att vid årsskiftet var ekonomin i balans och underskottet blev ca 130.000 kronor istället för de befarade 400.000. Underskottet som uppstod under sommaren använder vi skolans omkostnadsreserv för att täcka. Vår ekonomi är i dagsläget stabil och pekar på att vi inte behöver genomföra de varsel som lagts.

- Materiella uppgifter

Lokaler

Hasslövs Bygdeskola övertog Hasslövs Skolas lokaler i Hasslöv 2002. Lokalerna hyrs av Laholms kommun. Lokalerna är anpassade för max 70 elever. Vi har en mindre idrottshall på skolan som används till idrottsundervisning och till eftermiddagslek på fritids. Under vårterminen hyrdes lokal till idrott för de större eleverna. Men under höstterminen så har vi med tanke på vår vision att införa mer utepedagogik haft idrottsundervisning utomhus med de äldre eleverna. Trä- och metallslöjden och Hemkunskapen köps in från närliggande skola.

Skolskjuts.

Vi kör eleverna med egen skolskjuts. Vi har en stor buss med 19 platser och en minibuss med 7 platser. En av personalen delar sin tjänst mellan chaufförs- och vaktmästararbete. Antal skolskjutselever 2009 var 19 st.

Skolmåltiderna

Skolmåltiderna köps in från Gröna Hästen, Laholm och bereds i vårt kök på skolan. Frukost och mellanmål ges till fritidsbarnen.

3. Resultat, måluppfyllelse och analys utifrån nationella mål, riktlinjer och enhetens arbetsplan för 2009.

3.1. Normer och värden/Trygghet

a. Beskrivning av hur vi arbetat/arbetar med området/målet i verksamheten 2009.

Besökare som kommer till skolan vittnar om den goda andan som råder på skolan, att barnen är öppna, trygga och nyfikna på nya bekantskaper. Skolgårdsklimatet är också gott där barnen leker tillsammans över åldersgränserna. Lsåret startar med ”uppstartsdagar” där vi fokuserar på gruppstärkande övningar, samarbete och vi-känsla.

Under våra temadagar arbetar vi ofta i åldersblandade grupper för att få en vi känsla i skolan.

Fritids:

Vi diskuterar med barnen på fritids om vilka regler vi har. Genom dessa regler vet barnen var gränserna går och kan i stället använda friutrymmet till att påverka sin tid på fritids, vilket ger trygghet. Att det är samma personal oavsett del av dagen eller verksamhet gör att eleverna får en trygghet och vågar vända sig till all personal.

b. Resultat, måluppfyllelsebedömning och analys i förhållande till de nationella målen

För att utveckla sin förmåga att ta ställning och respektera andras åsikter arbetar vi i alla årskurser kontinuerligt med livskunskap. Genom återkommande diskussioner om hur de nuvarande eleverna lånar sin skola av kommande elever och genom våra utedagar, lyfter vi fram respekten och omsorgen för närmiljön. Skolan har en lång tradition av att hålla stormöten där alla samlas för att diskutera något. Stormöten sammankallar vi till med kort varsel då vi känner att vi genast behöver diskutera något som berör alla, t ex rastregler. I alla klasser hålls fortlöpande klassråd och varje månad hålls elevråd med rektor.

c. Åtgärdsbeskrivning för utveckling och förbättring inför 2010.

Det är viktigt att vi inte nöjer oss med att klimatet på skolan känns bra nu. Utan fortsätter arbetet med lektioner och övningar som strävar mot ökad empatisk förmåga, värderingsövningar och demokratidiskussioner.

3.2. Utveckling och lärande/kunskaper

a. Beskrivning av hur vi arbetat/arbetar med området/målet i verksamheten 2009.

Varje elev stimuleras till att vilja nå uppsatta mål och att behålla sin nyfikenhet. Skolarbetet sker med respekt för olika inlärningsstilar och för personlig utvecklingstakt. Varje elev ska känna sig sedd och känna sig respekterad för den man är.

Fritids:

Vi försöker att vara utomhus så mycket vi kan. Minst en gång per vecka går vi i väg till åsen eller åker i vår minibuss till stranden. Vi tar med oss mellanmål eller tillreder det på plats. Vi lär eleverna att nästan allt man gör inomhus kan man göra utomhus. Kommunikation och samspel är viktiga faktorer.

b. Resultat, måluppfyllelsebedömning och analys i förhållande till de nationella målen

När vi planerar ett tema lägger vi upp det så att så många inlärningsstilar så möjligt tillgodoses. Vi arbetar gärna ämnesövergripande för att eleven ska få en helhetssyn på kunskapen där svenska språket har en viktig del i alla sammanhang.

För att få eleverna mer medvetna om sin inläring, vad vi gör i skolan och ge tid för reflektion genomförs utvärdering veckovis. Eleverna arbetar aktivt med sin IUP och kunskapsmålen i de olika ämnena diskuteras återkommande.

I Hasslöv använder vi oss av följande kartläggningar:

F-klassen: Rim-stavelse-test (Bryntse, Palmkvist, Gleerups förlag), Matte i din egen takt (Johansson), Protokoll A bokstavskännedom, Fonemidentifiering och stavelsesegmentering

År 1: Protokoll A bokstavskännedom, OS64 (ordläsningsprov, Pedagogisk design)

År 2: Meningsläsningsprov SL60 (Pedagogisk design), Protokoll A bokstavskännedom, Diagnostiskt material i matematik skolår 2 A-D (Skolverket)

År 3: ALP, Diagnos (Malmer), Nationella prov svenska, matematik (Skolverket)

År 4: Svenskmätaren A:1, A:2 (Almqvist & Wiksell), ALP, Diagnos (Malmer)

År 5: Svenskmätaren B:1, B:2 (Almqvist & Wiksell), ALP, Diagnos (Malmer), Nationella prov svenska, engelska, matematik (Skolverket)

År 6: Svenskmätaren C:1 (Almqvist & Wiksell), ALP, Diagnos (Malmer)

Fritids:

De kunskaper som eleverna tar till sig på fritids är oftast svåra att mäta. Det handlar mycket om att kunna samspela med andra. Den största måttstock vi har är att se hur gruppen fungerar tillsammans och om det finns individer som har svårt för det sociala spelet. På till exempel utedagarna lär sig barnen mycket genom att alla leker med varandra. De utmanar varandra i lekar. De hjälps åt att planera, bära och ta ansvar, att klä sig efter väder. Vi ser framsteg vartefter terminen framskrider.

c. Åtgärdsbeskrivning för utveckling och förbättring inför 2010.

Vi vill utveckla vårt samarbete med kommunens elevhälsoteam, för att kunna få hjälp och metoder till arbetet med de elever som inte uppfyller de uppsatta målen.

3.3. Hälsa

a. Beskrivning av hur vi arbetat/arbetar med området/målet i verksamheten 2009.

Våra uteaktiviteter är grunden för vårt hälsoarbete. Vi har utedag en gång per vecka i F-2:an och på fritids, samt en gång per månad i 3-6:an. Vi har börjat arbeta med utomhuspedagogik. Där tar vi fasta på den känsla som barnen här i bygden har för naturen. Vår ambition är att även detta blir en del av att låta eleverna styra sin egen inläring.

Idrottslektionerna har varit utomhus för 4-6:orna under hela höstterminen.

b. Resultat, måluppfyllelsebedömning och analys i förhållande till de nationella målen

Vi ser att eleverna mår bra av att vara utomhus. De lär sig kanske inte mera men de lär sig på ett lustfyllt sätt som förhoppningsvis får dem att fortsätta att vilja studera i framtiden.

Barnen i Hasslövs Bygdeskola är sällan sjuka och vi tror att det beror på att de är utomhus i så stor omfattning som de är. På eftermiddagarna vill de ofta leka i idrottssalen där de rör sig mycket.

c. Åtgärdsbeskrivning för utveckling och förbättring inför 2010.

Vi vill fortsätta utvecklingen av vårt arbete med utomhuslektioner.

3.4. Ansvar och inflytande

a. Beskrivning av hur vi arbetat/arbetar med området/målet i verksamheten 2009.

Vi arbetar med de demokratiska formerna genom att ha återkommande klassråd, elevråd och stormöten. Med ökande ålder kommer ökat ansvar i samband med detta ökar vi elevernas möjligheter att påverka sin inläring och sin inläringssituation.

Fritids:

Vi vill att eleverna ska kunna påverka och vara delaktiga i hur deras fritid ska se ut. Barnen får ta ansvar i och genom den fria leken. De flesta aktiviteter är frivilliga, undantag för vissa utflykter.

b. Resultat, måluppfyllelsebedömning och analys i förhållande till de nationella målen

Eftersom vi lägger så stor vikt vid att få trygga elever samt att de med ökad ålder får ökat ansvar så vågar de flesta elever också framföra åsikter och säga sin mening. Eleverna ges möjlighet att bland annat påverka skolgården genom klassråd, elevråd. Har vi något akut ärende så kan detta även beslutas genom ett så kallat stormöte, där hela skolan samlas och diskuterar en särskild fråga.

Fritids:

Eftersom barnen är delaktiga i planering och genomförande av olika aktiviteter får de också en högre grad av ansvarskänsla då en aktivitet genomförts oavsett vilket slutresultat det blev. Detta tar de oftast mer lärdom av en om allt hade planerats av en pedagog.

c. Åtgärdsbeskrivning för utveckling och förbättring inför 2010.

Vi ska se till att vi fortsätter regelbundet med genomförandet av elevråd och klassråd. Vi vill få eleverna att aktivt dokumentera och reflektera över sitt lärande.

3.5. Förskola, skola och hem

a. Beskrivning av hur vi arbetat/arbetar med området/målet i verksamheten 2009.

Vi strävar ständigt efter att vårdnadshavare ska känna sig välinformerade och delaktiga i elevernas arbete. Detta gör vi genom att varje terminsstart ha föräldramöten där alla först samlas gemensamt för att få information som berör alla. Därefter fortsätter föräldramötet i respektive klass. Utvecklingssamtal hålls minst en gång per termin (oftare vid behov). Skolan är alltid öppen för besök och föräldrar är ofta involverade i våra temadagar. I skolår F-2 utkommer "Veckans tidning" med information om veckans arbete. År 3-6 använder sig av sin kalender där utvärdering görs och aktuell information skrivs in. Vi uppdaterar vår hemsida varje vecka där information från skolan och fritids finns att tillgå. Varje vår har vi en föräldraenkät där vi efterfrågar förhållanden mellan skola och hem. Vi har god kontakt vid hämtning och lämning och ger oss alltid tid för föräldrarnas frågor och att berätta om dagen.

b. Resultat, måluppfyllelsebedömning och analys i förhållande till de nationella målen

Föräldrarna anser att barnen har det bra på skolan. De kan påverka klassrumssituationen men vill inte utan tycker att lärarna vet bäst. De efterlyser mera information från skolan.

Fritids:

Både barn och föräldrar känner sig trygga med att vi har ett litet och gemytligt fritids där alla känner att och kan vara med och påverka.

c. Åtgärdsbeskrivning för utveckling och förbättring inför 2010.

Vi vill öka deltagarantalet på föräldramöten samt få föräldrarna att inse vikten av att ta del av information via hemsida, skolkatalog, skolkalender och veckans tidning.

3.6. Övergång och samverkan :

a. Beskrivning av hur vi arbetat/arbetar med området/målet i verksamheten 2009.

Blivande förskoleföräldrar bjuds in vid två tillfällen där information ges om förskoleverksamheten och skolan. Inför varje läsår sker överlämningsmöten mellan berörda F-6-lärare. Inför övergången till år 7 följer lärare i år 6 kommunens handlingsplan för överlämnande till år 7. Fritidshemmets personal arbetar även delvis i skolverksamheten och använder skolans lokaler vilket bidrar till att barn och personal känner sig trygga med varandra och lokalerna. Förskoleklassen samarbetar med skolår 1-6 i olika teman och temadagar. F-klassen har gemensamma utedagar med år 1-2. Vi erbjöd läxhjälp på fritids under onsdagar och torsdagar. Läxorna gjordes efter mellanmålet. Det var frivillig, men de som inte ville göra läxorna då var ändå tvungna att läsa eller ta det lugnt så det skapas ett lugn som påverkade barnen positivt.

b. Resultat, måluppfyllelsebedömning och analys i förhållande till de nationella målen

Eftersom vi är en liten skola har vi stor insyn i varandras verksamhet. Övergången till 7:e klass fungerar på samma sätt som för de elever som kommer från den kommunala verksamheten.

c. Åtgärdsbeskrivning för utveckling och förbättring inför 2010.

Vi vill diskutera vad mera fritids kan göra för att underlätta skolvardagen för alla. Vi tycker vi har fått in en bra rutin på detta och kommer att fortsätta på samma sätt. Vi kommer att ha en övergångsdag där alla elever besöker sin nya klass. Vi vill gärna ha mera utbyte med andra skolor.

3.7. Skolan och omvärlden:

a. Beskrivning av hur vi arbetat/arbetar med området/målet i verksamheten 2009.

I anslutning till temaarbeten försöker vi komma ut på studiebesök för att eleverna ska kunna se samband mellan skola och omvärld. Vi försöker också vara med i så många idrottssammanhang som möjligt.

Fritids:

Vi åker på många utflykter med vår minibuss. Då åker vi till simhallen, djurparker, skridskohall, museum, stranden, aktivitetsanläggningar etc. Detta sker inte bara på loven utan även på vår utedag.

b. Resultat, måluppfyllelsebedömning och analys i förhållande till de nationella målen

Barnen får se olika miljöer och får se hur livet fungerar i stad och natur. Eftersom vi är en liten skola är det bra för våra barn att träffa jämnåriga och umgås som de gör vid de kommunala idrottstävlingarna. Där har de möjlighet att stifta bekantskap med blivande högstadielklasskamrater.

c. Åtgärdsbeskrivning för utveckling och förbättring inför 2010.

Vi vill använda oss mer av studiebesök, arbetsplatsbesök och kontakter utanför skolan.

3.8. Bedömning och betyg (Gäller ej förskola)**a. Beskrivning av hur vi arbetat/arbetar med området/målet i verksamheten 2009.**

Vi har tester i alla årskurser. Vi har arbetat fram lokala kursmål utifrån de nationella målen för att kunna ge skriftliga omdömen till eleverna.

b. Resultat, måluppfyllelsebedömning och analys i förhållande till de nationella målen

Vi hade under våren en speciallärare på 30 % som tog hand om de elever som inte uppnådde målen i svenska och hos henne fick de en chans att i lugn och ro ta igen kunskapsluckor. De elever som behövde någon form av utredning för att ge oss chansen att hjälpa dem på bästa sätt, tog vi hjälp med via elevhälsoteamet i kommunen.

c. Åtgärdsbeskrivning för utveckling och förbättring inför 2010.

Eftersom vi inte har haft ekonomi till någon ren resurslärartjänst under höstterminen så är det viktigt att vi strukturerar upp vår verksamhet så att vi kan lösgöra befintlig personal till enskilt arbete med de mer resurskrävande eleverna. Vi ska också årligen revidera våra lokala mål.

4. Styrning och ledning

Huvudman för Hasslövs Bygdeskola är "Hasslövs skola Ideell förening" som är en föräldrastyrd styrelse. Styrelsemöte hålls en gång i månaden. Skolans ledning består av en rektor. Under höstterminen sa rektorn upp sin tjänst och den tillsattes 1/10 av skolans dåvarande fritidspedagog. Den fördel som ses med detta är att även om rektorstjänsten inte utökats så finns en ytterst ansvarig på plats varje dag och är delaktig i undervisningen, vilket medför att rektor inte behöver lägga tid på att uppdatera sig om vad som hänt under den gångna veckan.

5. Uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen 2009

Vi uppdaterar vår likabehandlingsplan varje år och diskuterar ständigt hur den kan förbättras. Eftersom vi är en liten skola och ett litet fritids gör vi inga större kartläggningar, men personalen uppdaterar ständigt varandra om vilka nya steg som tas inom verksamheten. Vi är noga med att dokumentera händelser där någon känts sig kränkt eller missgynnad.

6. Prioriterade områden i arbetsplan 2010.

Vi vill utveckla arbetet på skolan genom att ännu mer ta fasta på att fokusera på målen och låta dem styra verksamheten i ännu större drag. Arbetet får inte bli för läromedelstyrt.

Fritids:

Vi vill fortsätta att tydliggöra strukturerna på fritids. På detta sätt underlättar man för tillfällig personal och nya elever. Detta får dock göras med försiktighet så att elevernas möjlighet till påverkan inte försämras.

Laholm, 2010-03-09

Måns Magnusson

Rektor, Hasslövs Bygdeskola